

FI0001 Biblioteca comunale - Bagno a Ripoli

ANNO 2023

Data di compilazione:
28/02/2024

Dati anagrafici e di contesto

Codice ICCU	
Inserire il codice ICCU senza spazi, punti o altri segni.	FI0001

Sede e attrezzature

Superficie totale Comprende tutti gli spazi della biblioteca effettivamente agibili	1873.74 mq
Mq complessivi	1873.74 mq
Superficie accessibile al pubblico Tutti gli spazi destinati al pubblico per la fruizione e fornitura dei servizi bibliotecari propriamente detti	1167.00 mq
Mq accessibili	1167.00 mq
Totale postazioni (nuovo profilo) Tutti i posti per la lettura e la consultazione messi a disposizioni degli utenti, apparecchiature audiovisive, lettori, stampatori	200.00
Totale postazioni	200.00

Metri lineari di scaffalature aperte Numero di metri lineari di scaffali contenenti documenti accessibili direttamente al pubblico	1326.00 Metri lineari
Metri lineari	1326.00 Metri lineari
Metri lineari totali di scaffalatura Numero totale di metri lineari di scaffalature aperte o chiuse destinate alla collocazione dei documenti	2110.00 Metri lineari
Totale	2110.00 Metri lineari
di cui occupato	2110.00 Metri lineari
di cui ancora disponibile per nuove acquisizioni	0.00 Metri lineari
PC al pubblico (nuovo profilo) Indicare il numero totale di PC a disposizione del pubblico	10.00

Postazioni PC	10.00
di cui connessi ad Internet	10.00

Patrimonio e trattamento dei documenti

La biblioteca ha predisposto una "Carta delle collezioni"? Indicare se la biblioteca possiede una carta delle collezioni	No
Dotazione Documentaria Totale L'insieme dei documenti a carattere monografico posseduti dalle biblioteche (dato rilevato dal 2017).	86401.00 Nr
Totale documenti	86401.00 Nr
disponibili per il prestito	84950.00 Nr
di cui libri per ragazzi	16732.00 Nr
di cui materiale multimediale e digitale	2907.00 Nr

esclusi dal prestito	1451.00 Nr
Dotazione documentaria acquisita negli ultimi 15 anni Totale dei documento acquisiti dalla biblioteca negli ultimi 15 anni	35080.00
Totale documenti	35080.00
Totale acquisizioni nell'anno Totale dei documenti acquisiti dalla biblioteca nell'anno in corso	3074.00 Numero documenti
Acquisti	2370.00 Numero documenti
Doni	704.00 Numero documenti
Testate di giornali correnti (quotidiani) Numero di testate di giornali correnti in formato cartaceo e in formato digitale possedute dalla biblioteca, escluse quelle acquistate in condivisione tra le Reti sulla piattaforma digitale MediaLibraryOnline Inserire tutti i dati richiesti (dato rilevato dal 2017).	9.00 Nr

Numero testate	9.00 Nr
quotidiani in formato cartaceo	9.00 Nr
quotidiani in formato digitale	0.00 Nr
Testate di periodici correnti Numero di testate di periodici correnti in formato cartaceo e in formato digitale possedute dalla biblioteca, escludendo dal conteggio per i periodici digitali quelli acquistati in condivisione tra le Reti sulla piattaforma digitale MediaLibraryOnline (dato rilevato dal 2017).	80.00 Nr
Numero testate	80.00 Nr
periodici in formato cartaceo	80.00 Nr
periodici in formato digitale	0.00 Nr

Servizi e utenza

N. presenze nella settimana (febbraio-marzo) Totale delle presenze nella settimana di rilevazione del periodo febbraio/marzo	862.00
N. presenze (febbraio/marzo)	862.00
0-14	94.00
15-24	294.00
25-64	364.00
oltre 64	110.00

N. presenze nella settimana (giugno-luglio) Totale delle presenze nella settimana di rilevazione del periodo giugno/luglio	1039.00
N. presenze (giugno/luglio)	1039.00
0-14	101.00
15-24	347.00
25-64	419.00
oltre 64	172.00
N. presenze nella settimana (ottobre) Totale delle presenze nella settimana di rilevazione del periodo ottobre	978.00

N. presenze (ottobre)	978.00
0-14	111.00
15-24	323.00
25-64	381.00
oltre 64	163.00
Giorni di rilevazione nella settimana (periodo febbraio/marzo) Il totale dei giorni nei quali è stata effettuata la rilevazione delle presenze nella settimana di rilevazione del periodo febbraio/marzo	6.00
Totale giorni	6.00

Giorni di rilevazione nella settimana (periodo giugno/luglio) Il totale dei giorni nei quali è stata effettuata la rilevazione delle presenze nella settimana di rilevazione del periodo giugno/luglio	6.00
Totale giorni	6.00
Giorni di rilevazione nella settimana (periodo ottobre) Il totale dei giorni nei quali è stata effettuata la rilevazione delle presenze nella settimana di rilevazione del periodo ottobre.	6.00
Totale giorni	6.00
Ore di apertura settimanale Totale delle ore in cui, nell'arco della settimana, è consentito l'accesso al pubblico per la fruizione di tutti, di una parte o anche di uno solo dei servizi previsti dalla struttura	62.04 h
Ore di apertura mattino (8:00-14:00)	27.50 h
Ore di apertura pomeriggio (14:00-20:00)	25.00 h

Ore di apertura sera (20:00-24:00)	8.00 h
Ore di apertura prefestivi (sabato)	10.50 h
Ore di apertura festivo	0.00 h
Settimane di apertura	17.00 h <i>ORARIO PIENO + SERALI</i>
Ore di apertura mattino (8:00-14:00)	27.50 h
Ore di apertura pomeriggio (14:00-20:00)	25.00 h
Ore di apertura sera (20:00-24:00)	0.00 h

Ore di apertura prefestivi (sabato)	10.50 h
Ore di apertura festivo	0.00 h
Settimane di apertura	15.00 h <i>ORARIO PIENO SENZA SERALI</i>
Ore di apertura mattino (8:00-14:00)	27.50 h
Ore di apertura pomeriggio (14:00-20:00)	25.00 h
Ore di apertura sera (20:00-24:00)	0.00 h
Ore di apertura prefestivi (sabato)	5.00 h

Ore di apertura festivo	0.00 h
Settimane di apertura	13.00 h <i>ORARIO SON SABATO POMERIGGIO CHIUSO</i>
Ore di apertura mattino (8:00-14:00)	27.50 h
Ore di apertura pomeriggio (14:00-20:00)	0.00 h
Ore di apertura sera (20:00-24:00)	0.00 h
Ore di apertura prefestivi (sabato)	5.00 h
Ore di apertura festivo	0.00 h

Settimane di apertura	4.00 h <i>RIDUZIONE ESTIVA</i>
Ore di apertura mattino (8:00-14:00)	27.50 h
Ore di apertura pomeriggio (14:00-20:00)	25.00 h
Ore di apertura sera (20:00-24:00)	8.00 h
Ore di apertura prefestivi (sabato)	5.00 h
Ore di apertura festivo	0.00 h
Settimane di apertura	3.00 h <i>3 SETTIMANE DI LUGLIO CON SERALI E SABATO POM CHIUSO</i>

Totale documenti in lingue diverse dall'italiano Totale dei documenti presenti in biblioteca in lingue diverse dall'italiano. NOTA il Totale è calcolato dal sw; limitarsi ad inserire i dati disaggregati	2506.00 numero documenti
Totale documenti	2506.00 numero documenti
nelle lingue inglese/francese/tedesco/spagnolo	2147.00 numero documenti
in altre lingue	359.00 numero documenti
Totale iscritti al prestito attivi (nuovo profilo) Totale degli iscritti che hanno preso almeno un documento in prestito nell'anno in corso	2660.00
Totale iscritti attivi	2660.00
di cui ragazzi (0-14 anni)	710.00

di cui ragazzi (15-24 anni)	395.00
di cui adulti (25-64 anni)	1053.00
di cui adulti (oltre 64 anni)	502.00
Nuovi utenti iscritti nel corso dell'ultimo anno Totale di iscritti nell'anno in corso	895.00
Totale nuovi iscritti	895.00
di cui ragazzi (0-14)	393.00
di cui ragazzi (15-24 anni)	129.00

di cui adulti (25-64 anni)	295.00
di cui adulti (oltre 64 anni)	78.00
Prestiti totali Numero dei documenti dati in prestito agli utenti durante l'anno di rilevazione. Comprende dunque i prestiti locali e i prestiti interbibliotecari passivi (dato rilevato dal 2017).	30123.00
Totale prestiti	30123.00
di cui libri per ragazzi	3471.00
di cui materiale multimediale e digitale	962.00
Prestiti interbibliotecari attivi Numero di prestiti interbibliotecari che la biblioteca effettua ad altre biblioteche.	2951.00 numero prestiti

Totale prestiti	2951.00 numero prestiti
di cui nel sistema bibliotecario di appartenenza	2580.00 numero prestiti
di cui nel territorio provinciale	152.00 numero prestiti
di cui nel territorio regionale	209.00 numero prestiti
di cui nel territorio nazionale (fuori regione) e internazionale	10.00 numero prestiti
Prestiti interbibliotecari passivi Numero di prestiti interbibliotecari che la biblioteca richiede ad altre biblioteche	1355.00 numero prestiti
Totale prestiti	1355.00 numero prestiti

di cui nel sistema bibliotecario d'appartenenza	1229.00 numero prestiti
di cui nell territorio provinciale	84.00 numero prestiti
di cui nel territorio regionale	36.00 numero prestiti
di cui nel territorio nazionale (fuori regione) e internazionale	6.00 numero prestiti
Numero prestiti totali dei punti BiblioCoop Indicare il numero totale dei prestiti effettuati in tutti i punti Coop afferenti alla biblioteca	1189.00 Nr
Totale	1189.00 Nr
Numero iscritti totali dei punti BiblioCoop Indicare il numero totale degli iscritti di tutti i punti Coop afferenti alla biblioteca.	801.00 Nr

Totale	801.00 Nr <i>TOTALE 2022 (793) + 8 NUOVI ISCRITTI</i>
Numero prestiti totali dei punti BiblioOspedale Indicare il numero totale dei prestiti effettuati in tutti i punti Ospedale afferenti alla biblioteca.	0.00 Nr
Totale	0.00 Nr
Numero iscritti totali dei punti BiblioOspedale Indicare il numero totale degli iscritti di tutti i punti Ospedale afferenti alla biblioteca.	0.00 Nr
Totale	0.00 Nr
La biblioteca usufruisce di uno o più dei servizi indicati nelle note? Se sì indicare quali. Indicare se la biblioteca usufruisce di uno o più dei seguenti servizi: scaffale circolante del Polo regionale di documentazione interculturale, bibliografia AlmenoQuesti 0-16 anni del Centro regionale biblioteche ragazzi in Toscana, Medialibrary online, Prestito interbibliotecario LIR.	Sì
Scaffale circolante del Polo regionale di documentazione interculturale ...	Sì

Bibliografia AlmenoQuesti 0-16 anni del Centro regionale biblioteche ragazzi in Toscana ...	Sì
Medialibrary online ...	Sì
Prestito interbibliotecario LIR ...	Sì
Con quale modalità vengono rilevate le presenze nella biblioteca? Indicare la modalità di rilevazione delle presenze utilizzata dalla biblioteca.	- contatore di accessi - <u>scheda di rilevazione</u>
La biblioteca ha approvato un "Patto locale per la lettura"? Indicare se la biblioteca ha approvato un Patto locale per la lettura.	No
La biblioteca possiede e garantisce servizi per utenze specifiche? Indicare se la biblioteca possiede e garantisce servizi per utenze specifiche distintamente per le seguenti modalità: bibliobus/mobile, centri commerciali, ospedali/case di riposo, carceri.	Sì
Carceri ...	No

Ospedali/case di riposo ...	Sì
Centri commerciali ...	Sì
Bibliobus/mobile ...	No
La biblioteca ha adottato un regolamento sui servizi offerti ai propri utenti? Indicare se la biblioteca ha un regolamento sui servizi per gli utenti	Sì
La biblioteca ha adottato una "Carta dei servizi"? Indicare se la biblioteca possiede una carta dei servizi	Sì
La biblioteca possiede postazioni per l'accesso a risorse digitali (PC, tablet, riproduttori CD/DVD, ecc.)? Indicare se la biblioteca possiede postazioni per l'accesso a risorse digitali (pc, tablet, riproduttori cd/dvd, ecc.). Indicare Sì anche se in possesso di una sola modalità.	Sì
La biblioteca dispone di una dotazione specifica per disabili? Indicare se la biblioteca dispone di una dotazione specifica per disabili (es. testi in braille, libri a grandi caratteri, libri in simboli, audio e video libri, ecc.)	Sì

La biblioteca organizza iniziative dedicate ai disabili? Indicare se la biblioteca organizza iniziative dedicate ai disabili (interpretariato LIS, letture per persone affette da autismo, attività per persone affette da Alzheimer, ecc.)	Si
La biblioteca dispone di una dotazione propria di libri nelle lingue dei migranti? Indicare se la biblioteca dispone di una dotazione propria di materiale dedicato ai migranti.	No
La biblioteca ha attivato dei servizi interculturali? Indicare se la biblioteca offre servizi aggiuntivi di tipo interculturale.	No
La Biblioteca aderisce al progetto nazionale "Nati per Leggere"? Indicare se la biblioteca aderisce al progetto menzionato.	Si

Personale

Personale totale (FTE) Ogni unità lavorativa non solo in organico alla biblioteca, ma che a qualsiasi titolo e con qualsiasi qualifica e forma di contratto, anche a termine, ha prestato di fatto la propria opera in biblioteca a tempo pieno o part-time, purché con una certa continuità. Sono da escludere tutti coloro che possono offrire forme sporadiche di collaborazione (volontari, obiettori di coscienza, utenti che cooperano solo nella progettazione e organizzazione di iniziative etc.). MISURA CALCOLATA AUTOMATICAMENTE (FTE di ruolo+FTE non di ruolo).	8.40 FTE
Personale di ruolo (FTE) Ogni unità lavorativa di ruolo, in organico alla biblioteca, che ha prestato di fatto la propria opera in biblioteca a tempo pieno o part-time	6.36 FTE
Orario settimanale	36.00 FTE
Numero dipendenti	5.00 FTE <i>FC+AR+GD+CV+CP</i>
Settimane di lavoro nell'anno	52.00 FTE
Orario settimanale	36.00 FTE

Numero dipendenti	2.00 FTE <i>NM+DC</i>
Settimane di lavoro nell'anno	26.00 FTE
Orario settimanale	13.00 FTE
Numero dipendenti	1.00 FTE <i>SB</i>
Settimane di lavoro nell'anno	52.00 FTE
Personale non di ruolo (FTE) Ogni unità lavorativa non di ruolo, in organico alla biblioteca, che ha prestato di fatto la propria opera in biblioteca a tempo pieno o part-time	2.04 FTE
Orario settimanale	30.00 FTE

Numero dipendenti	4.00 FTE <i>4 OPERATORI COOPERATIVA</i>
Settimane di lavoro nell'anno	30.00 FTE
Orario settimanale	8.00 FTE
Numero dipendenti	4.00 FTE <i>APERTURE SERALI STRAORD. 8 ORE A SETTIMANA PER 4 PERSONE (CALCOLATE DUE ORE A TESTA)</i>
Settimane di lavoro nell'anno	20.00 FTE
Personale volontario FTE Ogni unità di personale volontario non retribuito dalla biblioteca che ha di fatto prestato la propria opera in biblioteca e/o che collabora con modalità e strumenti che non si configurano come rapporto di lavoro con la biblioteca: volontari, operatori del servizio civile, tirocinanti, stagisti, studenti in alternanza scuola-lavoro.	1.08 FTE
Orario	1.00 FTE

Numero dipendenti	2.00 FTE
Settimane lavoro	45.00 FTE VOLONTARI GIARDINIERI
Orario	2.00 FTE
Numero dipendenti	8.00 FTE
Settimane lavoro	10.00 FTE ATV (2 ORE A SETTIMANA / 8 VOLONTARI)
Orario	1.00 FTE
Numero dipendenti	32.00 FTE

Settimane lavoro	42.00 FTE <i>BIBLIOCOOP (32 VOLONTARI)</i>
Orario	1.00 FTE
Numero dipendenti	5.00 FTE
Settimane lavoro	20.00 FTE <i>A CASA DI TUTTI (5 VOLONTARIE)</i>
Orario	1.00 FTE
Numero dipendenti	12.00 FTE
Settimane lavoro	5.00 FTE <i>12 VOLONTARI OSPEDALE PER SCARTO</i>

Orario	25.00 FTE
Numero dipendenti	1.00 FTE
Settimane lavoro	20.00 FTE <i>1 OPERATORE SERVIZIO CIVILE (FINO A MAGGIO)</i>
Personale totale (unita fisiche) Ogni unità lavorativa non solo in organico alla biblioteca, ma che a qualsiasi titolo e con qualsiasi qualifica e forma di contratto, anche a termine, ha prestato di fatto la propria opera in biblioteca a tempo pieno o part-time, purchè con una certa continuità. (E' da escludere ogni unità lavorativa volontaria o operante tramite il servizio civile. MISURA CALCOLA AUTOMATICAMENTE (Unità fisiche di ruolo+Unità fisiche non di ruolo).	12.00 Unità fisiche
Personale di ruolo (unita fisiche) Ogni unità lavorativa di ruolo, in organico alla biblioteca, che ha prestato di fatto la propria opera in biblioteca a tempo pieno o part-time	8.00 Unità fisiche
Totale personale	8.00 Unità fisiche
di cui Dirigenti	1.00 Unità fisiche

di cui Cat. A	0.00 Unità fisiche
di cui Cat. B	2.00 Unità fisiche
di cui Cat. C	3.00 Unità fisiche
di cui Cat. D	2.00 Unità fisiche
Personale non di ruolo (unità fisiche) Ogni unità lavorativa non di ruolo in organico alla biblioteca, che ha prestato di fatto la propria opera in biblioteca a tempo pieno o part-time	4.00 Unità fisiche
Totale personale	4.00 Unità fisiche
di cui Dirigenti	0.00 Unità fisiche

di cui Cat. A	0.00 Unità fisiche
di cui Cat. B	0.00 Unità fisiche
di cui Cat. C	4.00 Unità fisiche
di cui Cat. D	0.00 Unità fisiche
Personale volontario (unità fisiche) Ogni unità di personale volontario non retribuito dalla biblioteca che hanno di fatto prestato la propria opera in biblioteca e/o che collabora con modalità e strumenti che non si configurano come rapporto di lavoro con la biblioteca. Devono essere inseriti come unità fisiche separatamente il numero di volontari, operatori servizio civile, tirocinanti e stagisti, studenti in alternanza scuola-lavoro.	58.00 Unità fisiche
Unità fisiche	58.00 Unità fisiche
di cui volontari	57.00 Unità fisiche

di cui operatori servizio civile	1.00 Unità fisiche
di cui tirocinanti/stagisti	0.00 Unità fisiche
di cui studenti in alternanza scuola-lavoro	0.00 Unità fisiche

Bilancio

Spese per acquisti centralizzati Spese per acquisti centralizzati. Misura di sola lettura che eredita i valori dalla misura Uscite del Profilo Reti	
Totale entrate Totale delle entrate della biblioteca	572068.00 euro
Totale entrate	572068.00 euro
di cui dal Comune	563004.00 euro
di cui dalla Provincia	0.00 euro
di cui dalla Regione Toscana	0.00 euro

di cui da sponsorizzazioni	600.00 euro
di cui da servizi all'utenza	0.00 euro
altro	8464.00 euro
Totale spese P.Q. Totale delle spese sostenute dalla biblioteca (sia di tipo ordinario, cioè di funzionamento e gestione, sia di tipo straordinario come le spese di investimento).	572068.00 euro
Totale spese	572068.00 euro
di cui spese per il personale	254450.00 euro
di cui per incremento documentario	24064.00 euro

di cui per appalto dei servizi bibliotecari	104338.00 euro
di cui per promozione biblioteca, libro e lettura	0.00 euro
di cui per quote di partecipazione al sistema	6147.00 euro
di cui per formazione/aggiornamento del personale	0.00 euro
di cui per la gestione ordinaria	176442.00 euro
di cui per spese di automazione	6627.00 euro
altro	0.00 euro

