



**ACCORDO DI CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA CRITERI PER LA
RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO FINANZIARIA

(art. 40, comma 3 *sexies* d.lgs. 165/2001 – circolare RGS n. 25 del 19.07.2012)

A – RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 – Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

La presente relazione illustra gli aspetti procedurali e sintetizza il contenuto dell'accordo di contrattazione utilizzando la modulistica allegata alla Circolare del Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 25 del 19 luglio 2012; illustra inoltre l'articolato del contratto e ne attesta la compatibilità con i vincoli derivanti da norme di Legge e di Contratto nazionale; indica le modalità di utilizzo delle risorse accessorie, i risultati attesi in relazione agli utilizzi delle risorse premiali; contiene infine altre informazioni utili alla comprensione dell'accordo.

Il presente contratto integrativo è un "contratto integrativo" che rende conto dei criteri da utilizzarsi per l'erogazione delle risorse destinate agli incentivi relativi alla progettazione di cui all'art.93 comma 7-bis del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i.. Tali criteri saranno definitivamente recepiti nell'apposito Regolamento che verrà adottato dall'Amministrazione.

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed auto-dichiarazione relative agli adempimenti della legge

| | |
|--|---|
| Data di sottoscrizione | Preintesa del 11/02/2016 |
| Periodo temporale di vigenza | Anno 2016 e seguenti |
| Composizione della delegazione trattante | Parte Pubblica modificata con Determinazione n° 781 del 29/08/2014 in attuazione dell'art. 60 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente Presidente: Dirigente competente in materia di Risorse Umane; Componenti: Dirigente Area 1 – Gestione delle Risorse; Dirigente Area 2 - Governo del territorio e servizi tecnici Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: RSU; CGIL FP; CISL FPS; UIL FPL; DICCAP; CSA Regioni Autonomie Locali Firmatarie della preintesa: RSU; CSA Regioni Autonomie Locali |
| Soggetti destinatari | Personale del comparto |
| Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica) | Criteri da utilizzarsi per l'erogazione delle risorse destinate agli incentivi relativi alla progettazione di cui all'art.93 comma 7-bis del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i. |

| | | |
|--|---|---|
| <p>Rispetto dell'iter procedurale e degli atti propedeutici successivi alla contrattazione.</p> | <p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p> | <p>È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? SI CON LA FIRMA IN CALCE DELLA PRESENTE</p> |
| | | <p>Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli</p> |
| | | <p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009?</p> <p>Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D. Lgs. 150/2009. Comunque, come previsto dal "Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance" dell'ente, il Piano della Performance risulta composto dai seguenti documenti programmatici: Bilancio di Previsione, Relazione Previsionale e Programmatica, Piano Esecutivo di Gestione (PEG), Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO).</p> |
| | <p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p> | <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 10 c. 1 D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 ? SI</p> |
| | | <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui al d.lgs. 33/2013? Sì per quanto di competenza</p> |
| | | <p>La Relazione della Performance è stata validata dall' OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? Amministrazione non obbligata ai sensi dell'articolo 16 del D. Lgs. 150/2009. L'Amministrazione provvederà comunque a redigere una relazione validata dall'Organismo Comunale di Valutazione prima dell'erogazione dei compensi della premialità.</p> |
| <p>Eventuali osservazioni =====</p> | | |

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata;

L'accordo concerne i criteri di riparto delle risorse che alimentano il "Fondo per gli incentivi della progettazione interna" previsto all' art.93 comma 7-bis del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i.

• Il Fondo di cui trattasi, per la parte relativa alla progettazione di opere e lavori pubblici, è destinato a incentivare le attività realizzate dai dipendenti (non aventi qualifica dirigenziale) dell'amministrazione che svolgano le seguenti attività:

- a) Responsabilità del procedimento ai sensi del D. Lgs.163/2006;
- b) Progettazione;
- c) Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o in fase di esecuzione ai sensi del titolo IV capo I del D. Lgs.81/2008;
- d) Direzione dei lavori;
- e) Collaudo (ogni tipo di collaudo previsto per normativa).
- f) Collaborazioni necessarie per svolgere le funzioni indicate alle lettere precedenti.

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Il "Fondo per la progettazione" sarà suddiviso in relazione a ciascuna opera o lavoro, fra le seguenti figure professionali e secondo le percentuali a fianco indicate:

| | |
|---|-----|
| a) Responsabile Unico del Procedimento e collaboratori: | 20% |
| b) progettista/i e collaboratori: | 35% |
| c) coordinatore della sicurezza in fase di progettazione: | 5% |
| d) direttore dei lavori e collaboratori: | 30% |
| e) coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione: | 5% |
| f) collaudatore | 5% |

La percentuale di cui al punto b) è comprensiva del 9% per la progettazione a livello preliminare e del 16% per la progettazione a livello definitivo e del 10% a livello esecutivo. Tali percentuali possono essere così scomutate a seconda dei casi concreti.

La percentuale di cui al punto c) è comprensiva del 1% per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'appalto a livello preliminare e del 4% per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'appalto a livello definitivo ed esecutivo. Tali percentuali possono essere così scomutate a seconda dei casi concreti.

La percentuale di cui al punto f) può essere corrisposta anche qualora venga redatto certificato di regolare esecuzione invece che collaudo.

Qualora un unico soggetto ricopra più ruoli o alcune prestazioni vengano accorpate le singole quote di competenza sono cumulate.

Qualora i dipendenti dell'Amministrazione abbiano redatto solo alcune fasi della progettazione, ferma restando la ripartizione di cui ai commi precedenti, la percentuale di cui al comma 1 lettera b) viene proporzionalmente ridefinita.

Per le opere realizzate mediante gli strumenti di cui al Titolo III capo III del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. ("finanza di progetto", ecc....) o ricorso a professionisti esterni viene riconosciuto l'incentivo al RUP e ai suoi collaboratori.

C) effetti abrogativi impliciti

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del d.lgs. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

Gli incentivi di cui trattasi sono previsti dalla normativa nazionale; i criteri di riparto degli stessi sono ordinati al fine di commisurare l'importo all'effettivo impegno profuso dal personale interessato tenendo conto del diverso grado di professionalità, ambito lavorativo e apporto alla progettazione.

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del d.lgs. 150/2009

Si fa riferimento agli obiettivi operativi previsti dall'annuale strumento di Pianificazione Operativa (PEG) adottato dall'Amministrazione comunale.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili

Bagno a Ripoli, 11/02/2016

IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI
(Dr. Fabio Baldi)



IL DIRIGENTE AREA TECNICA
(Ing. Andrea Focardi)

